



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "FORUM NOVUM"

Loc. Vescovio, snc 02049 Torri in Sabina

C.F. 80006410577

☎ 0765/609035 Presidenza

☎ 0765/608155 e fax Segreteria

✉ E-mail RIIC80800X@istruzione.it

✉ PEC RIIC80800X@pec.istruzione.it

Sito: <http://www.icforumnovum.edu.it/>

Codice Univoco Ufficio UFCCZ6

ISTITUTO COMPRENSIVO - "FORUM NOVUM"-TORRI IN SABINA
Prot. 0000297 del 16/01/2023
VII (Uscita)

Personale docente e ATA
Albo
Amministrazione Trasparente
Atti

OGGETTO: AVVISO RELATIVO ALLA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER LA FIGURA DI COLLAUDATORE NEL PROGETTO

PON Ambienti didattici innovativi - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

CNP 13.1.5A-FESR PON-LA-2022-125

Titolo “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

CUP: C34D22000580006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del

lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” CCI 2014IT05M2OP001- Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’avviso pubblico 38007 del 27 maggio 2022 (PON "Ambienti didattici innovativi"), di cui all’oggetto;

VISTO il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica a valere sull’avviso 38007 del 27 maggio 2022 (PON "Ambienti didattici innovativi") approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 68 del 30/06/2022;

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI prot. n. 72962 del 05/09/2022 di autorizzazione del progetto 13.1.5A-FESRPN-LA-2022-125, dal titolo “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”, per un importo pari a € 75.000,00;

VISTO il decreto prot. n. 8743 del 23/11/2022 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2022 del finanziamento citato;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) per l’a.s. 2022/2023;

VISTA la delibera prot. n. 93 del 15/12/2022 del Consiglio di Istituto con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione per la individuazione della figura del collaudatore nel progetto in oggetto;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento dell’attività di Progettazione nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato cod. 13.1.5A-FESRPN-LA-2022-125 dal titolo Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula vitae*, per la selezione della seguente figura professionale:

n. 1 Esperto collaudatore nel progetto in oggetto.

Art. 2 Importo

Il compenso sarà pari alle ore realmente svolte al costo di € 17,50 orario (lordo dipendente) per personale docente e € 14.50 (lordo dipendente) per il personale ATA per un massimo di € 500,00 (lordo Stato onnicomprensivo).

Il collaudatore è tenuto a compilare un registro (timesheet) da cui risulti l’effettivo impegno entro il monte ore stabilito.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal *curriculum vitae* redatto secondo il modello europeo (anch'esso debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le **ore 12:00 del giorno 26/01/2023**, *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite PEC, al seguente indirizzo RIIC80800X@pec.istruzione.it, o mediante raccomandata.

Il *curriculum vitae* deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. *Curriculum Vitae* non in formato europeo;
3. *Curriculum Vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. Documento di identità scaduto o illeggibile;
6. *Curriculum vitae* non numerato secondo l'**art. 3**;
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del *curriculum* secondo l'**art. 3**.

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il *curriculum vitae* e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei *curricula*, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Art. 7 Compiti del verificatore della conformità

1. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto;
2. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
3. Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto;
4. Redazione del verbale della conformità.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente scolastica, prof.ssa Valentina Bertazzoli.



La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Valentina Bertazzoli

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse